

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от « 30 » 08 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ
детский сад «Ляйсан» с.Кугарчи
МР Кугарчинский район РБ

от « 30 » 08 2021г. № 02-07

 А.Ф. Халитова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ
САДУ «ЛЯЙСАН» С.КУГАРЧИ**

Кугарчи

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее по тексту Положение, ВСОКО) в дошкольном образовательном учреждении разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ляйсан» с. Кугарчи (далее - ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года;

- Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017 года;

- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями на 15 февраля 2017 года;

- Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Устав;

- другие нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.4. На основании данного Положения ДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. ВСОКО проводится не реже 1 раза в год.

1.6. Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего в количестве 3-4 человек.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины

- Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п 29).

- Система оценки качества дошкольного образования – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик ДО, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

- Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

- Качество образования ДО – это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОУ (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)

- Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в Учреждении осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Учреждении критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249) .

- Оценивание качества – оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Организацией, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа).

- Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

- Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

- Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС) представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. ФГОС дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты педагогической диагностики;
- отчет о результатах самообследования;
- результаты мониторинга по созданию условий: РППС, психологопедагогических, кадровых, материально-технических;
- социологические опросы;
- отчеты работников ДОУ;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами ДОУ.

1.9. ВСОКО предназначена для:

- установления соответствия качества образования в ДОО требованиям ФГОС ДО,

- управления качеством образования в ДОО,
- обеспечения участников образовательных отношений и общества в целом, объективной и достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого в ДОО.

2. Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования.

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- получение объективной информации о функционировании и развитии ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса в ДОО и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы ДОО.

2.3. Системы оценки качества образования в ДОО строятся в соответствии с принципами:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- открытости, прозрачности процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития воспитанников;
- учета возрастных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и развития;
- минимизации системы показателей;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установлением между ними взаимосвязей и взаимозависимости.

2.4 Функции ВСОКО

Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

Побудительная. Участие в оценке качества всех участников педагогического процесса повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в ДОО может стать личностно своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

Формирующая. Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его

возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка

Коррекционная. Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

3. Организационная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ; педагогический совет и членов экспертной рабочей группы.

3.2. Администрация ДОУ:

- организует педагогический коллектив для оценки качества образовательного процесса и созданных условий;
- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего ДОУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в ДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;
- обеспечивает условия для подготовки работников ДОУ и членов рабочей группы к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, отчет о результатах самообследования, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;

3.3. Экспертная рабочая группа:

- создается приказом заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;
- обеспечивает на основе ООП ДОУ контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;
- проводит экспертизу ДОУ по оценке качества образования, уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.4. Педагогический совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОУ;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в ДОУ;
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ДОУ;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических кадров, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. МАДОУ детский сад «Ляйсан» с. Кугарчи самостоятельно определяет процедуру оценки качества образования в рамках нормативноправовых документов.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности ДОУ, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

4.3.1. Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария;
- определение ответственных лиц;
- подготовка приказа о сроках проведения.

4.3.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

4.3.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4.3.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительского комитета,
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

4.4. По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОУ, учредителя, родителей. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне ДОУ.

4.5. Предметом системы оценки качества образования являются:

4.5.1. Качество условий осуществления образовательной деятельности ДОУ, которые включают в себя:

- психолого-педагогические условия;
- условия предметно-пространственной развивающей среды;
- информационно-методические условия;
- кадровые условия;
- материально-технические условия.

Процедуры: наблюдение, анкетирование, анализ документов.

- 4.5.2. Качество процессов деятельности ДООУ, которые включают в себя:
- административные процессы;
 - аттестационные процессы;
 - образовательную деятельность;
 - процессы взаимодействия с социальными партнерами.
- 4.5.3. Качество результатов деятельности ДООУ, которое включает в себя:
- участие воспитанников в конкурсах и фестивалях, выставках, соревнованиях и других массовых мероприятиях;
 - участие педагогов в конкурсах и фестивалях, выставках, конференциях, семинарах;
 - укрепление и сохранение здоровья воспитанников;
 - результаты педагогической диагностики;
 - удовлетворенность родителей.
- 4.6. Содержание процедуры ВСОКО соответствует следующим критериям:
- 4.6.1. Критерии оценки качества условий реализации ООП образовательного учреждения:
- характер взаимодействия сотрудников с детьми,
 - характер взаимодействия сотрудников с родителями (Приложения 1; 5).
- 4.6.2. Критерии оценки развивающей предметно-пространственной среде:
- насыщенность предметно-пространственной развивающей среды;
 - трансформируемость пространства;
 - полифункциональность игровых материалов;
 - вариативность предметно-пространственной развивающей среды;
 - доступность предметно-пространственной развивающей среды;
 - безопасность предметно-пространственной развивающей среды.
- (Приложение 2).
- 4.6.3. Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДО ДООУ:
- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
 - должностной состав реализации ООП ДО;
 - количественный состав реализации ООП ДО;
 - компетенции педагогических работников. (Приложение 3).
- 4.6.4. Критерии оценки материально-технических условий:
- мониторинг средств обучения и воспитания детей;
 - мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО;
 - мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО (Приложение 4).
- 4.6.5. Критерии оценки финансовых условий: Финансовое обеспечение реализации ООП ДО ДООУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о ВСОКО является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования ДООУ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**Карта оценки психолого-педагогических условий в МАДОУ д/с «Ляйсан» с.Кугарчи
(Взаимодействие сотрудников с детьми)**

№ п/п	Показатель	Индикатор		
		2	1	0
1	Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе: - общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо; - обращаются к детям по имени, доброжелательно; - поддерживают доброжелательные отношения между детьми (предотвращают конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям); - сотрудники не ограничивают естественный шум в группе (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.); - голос взрослого не доминирует над голосами детей.			
2	Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми: - в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»; - учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.); - выслушивают детей с вниманием и уважением.			
3	Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении: - вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы; - откликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину; - побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе.			
4	Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности: - в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.); - предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста; отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка.			
5	Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями: - помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс; - уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов).			
6	Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей: - чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением; - порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.); - «корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит решение».			
7	Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.			
Итого	Индикаторы: 2-соответствует полностью, 1-частично соответствует, 0-не соответствует			

Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

Показатель	Содержание	Индикатор		
		2	1	0
Безопасность	1.1. Соответствие требованиям СанПиН			
	1.2. Наличие сертификата качества игрового материала и оборудования			
	1.3. Наличие игрового материала и оборудования без повреждения наружных поверхностей			
	1.4. Отсутствие травмоопасного игрового материала и оборудования			
Соответствие РППС современным принципам	2.1. Информативности (предусматривает разнообразие тематики и оборудования и активности воспитанников во взаимодействии с предметным окружением)			
	2.2. Вариативности (предусматривает вариативную часть ООП ДО)			
	2.3. Полифункциональности (обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования материала)			
	2.4. Педагогической целесообразности (позволяет предусмотреть необходимость и достаточность использования РППС)			
	2.5. Трансформируемости (обеспечивает возможность изменение РППС, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства, оборудования...)			
Соответствие РППС современным требованиям	3.1. Соответствие пространства группового помещения соотношению (50/30/20)			
	3.2. Соответствие возрастным особенностям			
	3.3. Соответствие образовательной программе			
	3.4. Соответствие комплексно-тематическому принципу построения образовательного процесса			
	3.5. Соответствие принципу интеграции образовательных областей			
	3.6. Учет гендерной специфики развития детей дошкольного возраста			
Эстетика оформления группы	4.1. Единство стиля, гармония декора			
	4.2. Отсутствие дефектов и ветхости оборудования			
	4.3. Наличие продуктов детского труда и творчества			
Создание информационного пространства для родителей	5.1. Содержание информационных материалов для родителей (темы недели, РД, сетка НОД)			
	5.2. Эстетика оформления			
	5.3. Наличие информации об индивидуальных достижениях, предпочтениях воспитанников			
	5.4. Материалы, отражающие включение родителей в образовательный процесс.			
	5.5. Какое, кем и когда используется			
Наличие материалов и оборудования для организации прогулки	6.1. Наличие развивающего пространства на участке.			
	6.2. Предметы и оборудование (в т.ч. нестандартное) для двигательной активности на прогулочном участке			
	6.3. Предметы и оборудование для сезонных игр детей на участке			
ИТОГО	Индикаторы: 2-соответствует полностью, 1-частично соответствует, 0-не соответствует			

Карта анализа кадровых условий реализации ООП ДО

Дата _____

Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДО	Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДО	Фактические данные
квалификация педагогических работников	соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% педагогических работников, соответствующих требованиям
квалификация учебно-вспомогательного персонала	соответствие квалификации учебновспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% учебно-вспомогательного персонала, соответствующих требованиям
должностной состав реализации ООП ДО да/нет	соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО	да/нет
	профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью	да/нет
количественный состав реализации ООП ДО	отсутствие вакансий	да/нет
компетенции педагогических работников	- способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей - способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей - способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях - способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей - способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.	да/нет
Выводы:		

Карта анализа материально-технических условий реализации ООП ДО

Дата _____

Показатели оценки материальнотехнических условий реализации ООП ДОУ	Критерии оценки материальнотехнических условий реализации ООП ДОУ	Фактические данные
средства обучения и воспитания детей	соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей	Соответствуют (не соответствуют)
учебно-методическое обеспечение ООП ДОУ	обеспеченность ООП ДОУ учебнометодическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением	% обеспеченности
Материально-техническое обеспечение ООП ДОУ	соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности	да/нет
	соответствие материально-технических условий требованиям СанПин	да/нет
Предметно-пространственная среда	соответствие предметнопространственной среды требованиям ООП ДО	да/нет
Выводы:		

Карта анализа материально-технических обновлений реализации ООП ДО

Дата _____

Показатели обновлений за год	Количество
Информационно-технические (компьютеры и т.д.)	
Методические материалы (пособия, дид. игры, картины, методическая литература и т.д.)	
Спортивный инвентарь	
Мебель	
Малые игровые формы на участках	

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг в
МАДОУ д/с «Ляйсан» с. Кугарчи

Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники детского сада используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой. Это информация о том, насколько благополучен и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в детском саду. Ваше мнение необходимо для того, чтобы сотрудники детского сада смогли внести в свою работу соответствующие изменения, улучшить ее.

Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДОУ улучшить свою работу. Внимательно прочитайте вопрос и отметьте тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашему мнению.

	Да/ Полностью согласен	Скорее да/ Скорее согласен	Скорее нет/ Скорее не согласен	Нет/ Совершенно не согласен	Затрудняюсь ответить
1. На Ваш взгляд, детский сад достаточно обеспечен дидактическим оборудованием, наглядными пособиями, игрушками					
2. Удовлетворяют ли Вас санитарно-гигиенические условия в дошкольном учреждении (освещение, тепловой режим, чистота)					
3. На Ваш взгляд, детский сад достаточно обеспечен мебелью					
4. Удовлетворяет ли Вас благоустройство территории детского дошкольного учреждения					
5. Удовлетворяет ли Вас медицинское обслуживание					
6. Удовлетворяет ли Вас организация питания					
7. Удовлетворяет ли Вас соблюдение безопасности пребывания ребенка в дошкольном учреждении					
8. Как Вы считаете, соответствует ли содержание и уровень занятий в Вашем детском дошкольном учреждении требованиям времени					
9. Удовлетворяет ли Вас качество занятий в детском дошкольном учреждении					
10. Считаете ли Вы нагрузку для детей в дошкольном учреждении оптимальной					
11. Как вы считаете, в детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги:					
воспитатели					
педагог-психолог					
учитель-логопед					
музыкальный руководитель					
старший воспитатель					
12. Как вы считаете, ваш ребенок приобрел соответствующие возрасту знания и умения благодаря посещению детского сада					

13.Как вы считаете, есть ли заслуга педагогов в готовности вашего ребенка к школе (Отвечают только родители выпускников)					
14.На ваш взгляд, вы достаточно получаете информации о жизнедеятельности ребенка в детском саду					
15.Удовлетворены ли вы полнотой и актуальностью информации о деятельности детского сада, размещенной на сайте учреждения в сети Интернет					
16.На ваш взгляд, консультативная и иная помощь предоставляется вам педагогами в полном объеме					
17.Нравится ли Вашему ребёнку ходить в наш детский сад					
18.Оцените, пожалуйста, отношения сына (дочери) со сверстниками в ДОУ					
У моего ребенка не бывает конфликтов со сверстниками – хорошее отношение					
Как и у всех детей в группе бывают ссоры и конфликты, но моему ребенку удается их разрешить – нормальное отношение					
Моего ребенка часто обижают – плохое отношение					
Затрудняюсь ответить					
19.Каков характер взаимоотношений Вашего сына (дочери) с педагогами					
хорошие отношения со всеми педагогами					
хорошие отношения только с некоторыми педагогами					
отношения носят теплый, неформальный характер					
безразличные отношения					
чаще всего отношения носят конфликтный характер					
20.Как, на Ваш взгляд, проводятся родительские собрания					
На собраниях скучно: «проводятся для галочки»					
Иногда родительские собрания проводятся интересно					
Собрания проводятся с пользой для родителей, на собраниях всегда интересно, разнообразно					
21.Из какого источника вы получаете больше всего информации					
Из официального сайта					
Из сетевой группы					
Из информационного стенда					
Лично от воспитателя					
По телефону					
22. Как вы считаете, в целом, какое качество дошкольного образования в нашем детском саду					
Высокое					
Не достаточно высокое					
Низкое					

Благодарим за участие!